PORTAIL SUR L'ASSITANCE TECHNIQUE DU GIABA

COMPRENDRE LES ÉTAPES D'UTILISATION DU PORTAIL



PORTAIL SUR L'ASSISTANCE TECHNIQUE DU GIABA

L'objectif du portail sur l'assistance technique du GIABA est d'améliorer la coordination, la collaboration et la transparence de l'assistance technique du Secrétariat du GIABA. Ce qui permet ainsi de renforcer la capacité des États membres en matière de LBC/FT/FP afin de leur permettre de relever efficacement les défis actuels et émergents en matière de blanchiment de capitaux, de financement du terrorisme et du financement de la prolifération (LBC/FT/FP),

PREMIERE ÉTAPE

Identifier les coordonnateurs internes de l'AT.

Les Chefs de Délégation (CD) et les Partenaires Techniques et Financiers du GIABA doivent identifier leurs Coordinateurs de l'AT et leur personnel pour en solliciter l'accès en renseignant le **formulaire en ligne**



DEUXIEME ÉTAPE



Accès

Le Secrétariat du GIABA pourra approuver des demandes d'accès pour consultation. Les Coordonnateurs d'AT auront l'option d'insertion et d'édition de données.

TROISIEME ÉTAPE

Session de partage

Le Secrétariat du GIABA organisera plusieurs sessions de partage sur l'utilisation du portail sur l'assistance technique afin de familiariser ses utilisateurs sur les fonctionnalités.



QUATRIEME ÉTAPE

Utilisation

Les institutions parties prenantes à la LBC/FT/FP devraient utiliser la plateforme pour interagir avec le Secrétariat du GIABA et les Partenaires Techniques et Financiers sur l'AT, les besoins de formation et les plans de travail du GIABA.



CINQUIEME ÉTAPE



Promouvoir et améliorer

Le Secrétariat du GIABA compte sur ses utilisateurs en vue de la promotion du portail et son utilisation, et continuera à l'alimenter et à veiller à ce qu'il renforce la coordination et la collaboration.